

Comune di Cassina de' Pecchi

Città Metropolitana di Milano
COMMISSIONE MENSA

VERBALE DELLA SEDUTA DELLA COMMISSIONE MENSA DEL 14/10/2021

Oggi, 14 ottobre 2021 alle ore 17:30 si è tenuta la seduta della Commissione Mensa, convocata in modalità telematica per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1	Approvazione dei processi verbali delle sedute del 27 maggio 2021 e del 1° luglio 2021.
2	Riapertura attività ristorazione, aggiornamento.
3	Aggiornamento welcome book.
4	Aggiornamento status rimborsi mensa biologica.
5	Discussione sulla gestione dei verbali e sull'inoltro alla scuola.
6	Varie ed eventuali.

Alle ore 18.00, risultano presenti:

- Il Presidente nella persona della Signora **ARDITO SONIA**,

nonché i seguenti commissari:

SERRAINO GIUSY	Presente
SEGALINA GIUSEPPE	Assente
FINA CRISTINA	Assente
GIANNINI CINZIA	Presente
MAINA ILARIA	Assente
BRAMBILLA ANNA	Presente
VIGENTINI ILARIA	Presente
FASOLINI DIANA	Presente
ZAMMATIO MARCO	Presente
BOCCHI CHIARA	Presente
GALLETTI GIULIA	Assente
ANNONI ROSSELLA	Presente
CONTE GAIA	Assente
ZAMBARBIERI FABIO	Assente

Risultano presenti ai sensi dell'art. 10 comma 1 del regolamento:

- **Gianluigi De Sanctis**, Assessore alla Pubblica Istruzione;
- **Maria Grazia Malagoli**, Responsabile Area Servizi alla Persona.

Su invito del Presidente partecipano inoltre ai lavori della Commissione:

- La Professoressa **Lara Santangelo**, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cassina de' Pecchi;
- La dottoressa **Alessandra Oliva** e la dottoressa **Tiziana Marangoni** in rappresentanza della ditta appaltatrice.

Assume la presidenza della riunione il Presidente della Commissione – Sonia Ardito – la quale, constatata la presenza in proprio di 9 (nove) commissari su 15 (quindici), dichiara superato il quorum del 50% + 1 ai sensi dell'articolo 10, comma 7 del regolamento. La commissione risulta pertanto validamente costituita ed atta a deliberare, a tutti gli effetti, sui punti posti all'ordine del giorno.

Su unanime designazione dei presenti, è chiamata a fungere da Segretario la signora **Diana Fasolini** che accetta.

Si discute unitamente al punto 1 dell'ODG il punto 5 DISCUSSIONE SULLA GESTIONE DEI VERBALI E INOLTRO ALLA SCUOLA.

Il Presidente di Commissione ricorda che i verbali di maggio e luglio sono ancora in attesa di essere inviati alla scuola per la pubblicazione sul sito.

I verbali vengono quindi approvati e verranno inviati per la pubblicazione.

Il ritardo è imputabile ad un sovraccarico degli uffici comunali, i quali pur avendo ricevuto i verbali con le modifiche richieste ad oggi non hanno ancora avuto modo di inviarli per la pubblicazione.

L'assessore De Sanctis ricorda l'obbligo da parte del Comune di pubblicità degli stessi in una sezione riservata che verrà creata sul sito comunale.

La Dirigente Scolastica ricorda che la scuola non è obbligata alla pubblicazione degli stessi ma su richiesta della commissione lo farà per dare maggiore visibilità e pubblicità sul sito dell'Istituto dove i genitori spesso accedono per svariate ricerche.

Per ovviare a questi ritardi nasce quindi l'esigenza di definire una procedura più snella.

Si concorda sul fatto che l'iter ideale prevederebbe l'invio diretto del verbale alla scuola, ad opera del Presidente, previa vidimazione da parte del Comune, utilizzando una mail creata appositamente.

Si decide di far valere la regola del silenzio assenso per l'approvazione del verbale, ovvero il segretario dopo aver stilato il verbale lo invia al Comune e alla Commissione, i quali avranno tempo una settimana per richiedere eventuali modifiche, al termine di questo lasso di tempo il verbale si riterrà accettato e pronto per l'invio.

Anche la procedura di convocazione della commissione verrà velocizzata prevedendo che la convocazione arrivi direttamente dal presidente di Commissione previo avviso alla Pubblica Istruzione.

Il presidente concorderà l'ODG ed invierà tramite un account la convocazione a tutti i membri.

Passati alla trattazione del secondo punto posto all'ordine del giorno Il presidente Sonia Ardito chiede di fare il punto tramite le insegnanti presenti sulla ripartenza del servizio mensa.

Scuola dell'infanzia di Via Gramsci.

La docente Brambilla racconta che nel primo periodo i pasti arrivavano da Vimercate perché il punto cottura di Cassina de Pecchi era ancora chiuso, nonostante questo la temperatura e la gradevolezza erano buoni.

Alcune volte è stata data come merenda una brioche biologica e ai pasti è stato servito un formaggio da mangiare con il cucchiaino, entrambe le nuove proposte sono state ben gradite.

Cir Food spiega che questo è stato fatto per uniformarsi al menù proposto a Vimercate in quel periodo.

La docente ripercorrendo i menù serviti a Cassina nota che la pasta viene servita molto spesso e chiede se possibile variare almeno sulla composizione della stessa, ad esempio proponendo pasta al farro.

Scuola dell'infanzia di Viale Trieste.

La docente Cinzia Giannini segnala che sono stati serviti fagiolini troppo cotti e a volte la pasta è scotta.

I cuoricini di Orata contengono molto pangrattato e poco pesce.

E 'stata richiesta anche un'insalata meno amara.

Riconosce però sempre l'estrema disponibilità di Cir Food nella persona di Tiziana Marangoni che si dimostra sempre attenta e ricettiva rispetto alle segnalazioni inviate.

Scuola Primaria

La Docente Chiara Bocchi riporta che non sono state segnalate particolari difficoltà.

A volte la verdura è scondita.

L'orzo e il farro non sono molto graditi e anche le polpettine di pesce risultano stoppose.

Sonia Ardito riporta la segnalazione di alcuni genitori relativa al ritrovamento di peli e capelli nel cibo.

Cir ricorda che in queste occasioni il bambino dovrebbe rivolgersi direttamente in mensa agli addetti in modo che la segnalazione possa essere prontamente valutata.

La dirigente scolastica interviene relativamente alla scuola primaria, dicendo che ha notato che spesso la frutta data per merenda non viene mangiata creando molti avanzi che purtroppo vengono poi buttati con un notevole spreco alimentare.

Propone quindi un'azione da parte dei genitori volta a sensibilizzare i bambini nel mangiare la frutta e lo Yogurt.

Cir ricorda che la frutta servita per merenda è un pasto pagato dai genitori e per questo preferirebbe venisse portata a casa anche perché viene lavata e toccarla nuovamente rimettendola in frigorifero non è possibile.

La commissione è concorde con questa soluzione e verrà emanata una circolare a tal proposito chiedendo alle famiglie di inserire in cartella un contenitore per poterla portare a casa.

La docente Bocchi sottolinea la difficoltà che potrebbero incontrare le docenti nel dividere la frutta fra i vari alunni qualora gli avanzi fossero pochi.

Per la scuola dell'infanzia Cinzia Giannini segnala che gli avanzi sono molto limitati, qualche avanzo maggiore si ha con le prugne.

Si passa quindi alla trattazione del terzo punto all'ordine del giorno. Prende la parola l'assessore De Sanctis il quale informa l'assemblea che il libretto di presentazione della mensa è stato inviato per il progetto grafico e la sua successiva approvazione. Verranno distribuite circa 1500 copie.

È stato richiesto inoltre al grafico di riferimento un logo per la commissione mensa.

Il presidente di Commissione chiede se si sta valutando l'organizzazione di una serata in presenza o in streaming di presentazione del Welcome Book e di promozione di una sana e corretta alimentazione.

Si suggerisce di iniziare a pensare ad una data e all'organizzazione dell'evento.

In merito al quanto punto all'ordine del giorno la Commissione chiede aggiornamenti sullo status dei rimborsi relativi alla vincita del bando 2019-2020 delle mense biologiche.

L'Assessore De Sanctis comunica ai commissari che il ritardo è dovuto al fatto che il servizio Pubblica Istruzione è privo di un impiegato amministrativo da dicembre dell'anno scorso; una parte dei rimborsi è stata eseguita e dovrebbero mancare poche famiglie.

Lunedì 18 prenderà servizio una nuova impiegata amministrativa dedicata al servizio Pubblica Istruzione, sarà quindi possibile riattivare la procedura per i rimborsi.

La Dott.ssa Malagoli interviene riferendo che non sono in grado di dare delle tempistiche sulla situazione e ricorda che il contributo è arrivato in piena pandemia rendendo difficile lavorare per tempo a questi obiettivi.

Sonia Ardito suggerisce di dare una comunicazione sullo status dei rimborsi alle famiglie interessate, i genitori non conoscono la situazione e hanno il diritto ad esserne informati.

Si passa quindi alle varie ed eventuali.

- **Elezione della commissione mensa 21-22 novembre.**

L'elezione della Commissione Mensa potrà essere abbinata a quella indetta in data 21-22 novembre per il Consiglio di Istituto.

La Dirigente Scolastica ricorda che le votazioni si terranno in presenza nella palestra della Scuola Primaria nel rispetto delle norme anti-covid.

Se l'abbinamento dell'elezione dei due organi dovesse prolungare i tempi di votazione sarebbe necessario organizzare la cosa in modo differente.

La Dirigente Scolastica valuterà la procedura più idonea.

Prima elezione si procederà all'invio di una comunicazione dove verranno indicate le modalità di svolgimento e di candidatura secondo quanto previsto dal regolamento interno.

- **Aggiornamento in merito all'esito del bando di assegnazione del servizio mensa.**

La Dott.ssa Malagoli comunica che il bando è stato assegnato ad una nuova azienda, la "Dussmann".

L'aggiudicazione di fatto avverrà la settimana prossima con la documentazione dalla centrale di committenza.

Fino al 31/10 gestirà il servizio mensa la Cir food successivamente subentrerà la nuova azienda.

Inizialmente verrà utilizzato il menù previsto da Cir Food in quanto già visto e approvato.

La seduta è tolta alle ore 19:20.

IL PRESIDENTE

Sowa Arolo

IL SEGRETARIO

