

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CASSINA DE' PECCHI	
	MODULO: DOMANDA DI ISCRIZIONE – SCUOLA DELL'INFANZIA	

DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA

(Da compilare in stampatello)

ANNO SCOLASTICO _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il sottoscritto (padre) nato a
 (prov.) il e residente a in vian.....
 Tel. Titolo di studio Professione

Cittadino ☐ Italiano ☐ Straniero (specificare la provenienza)
 In Italia dal (mese, anno)

La sottoscritta (madre) nata a
 (prov.) il e residente a in vian.....
 Tel. Titolo di studio Professione

Cittadina ☐ Italiana ☐ Straniera (specificare la provenienza)
 In Italia dal (mese, anno)

CHIEDONO

Che il/la figlio/a ☐ M ☐ F
 Sia iscritto alla scuola dell'infanzia statale dell'Istituto Comprensivo di Cassina de' Pecchi.
 (Bambini anticipatori nati nel 2019 entro il 30 Aprile si veda delibera n.74 del 10.12.2020)

A tal fine **DICHIARANO**, in base alle Leggi 15/68, 127/97, 131/98 e DPR 445/2000, consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazioni non corrispondente al vero, che l'alunno:

Cognome Nome.....
 nato/a (Prov.) il
 Codice fiscale (*obbligatorio*)
 e-mail ☐ padre ☐ madre

- E' ☐ Italiano/a ☐ Straniero/a (specificare la cittadinanza)
☐ è in Italia dal ☐ è in Italia dalla nascita
- E' residente a (prov.....) in via/piazzan.....
 Tel.
- Che la propria famiglia convivente è composta oltre lo studente e i genitori da:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Luogo e data di nascita</i>	<i>Parentela</i>

SCELTA OPPORTUNITA' FORMATIVA

Bambino/a

Il sottoscritto, sulla base delle opportunità educative e organizzative offerte dalla scuola,

CHIEDE

che il bambino/a venga ammesso alla frequenza e sceglie come opzione il seguente orario giornaliero:

☐ ore 8.00 – 16.00 orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali

☐ ore 8.00 – 13.00 orario antimeridiano

CRITERI DI PRECEDENZA DELIBERA N. 74 DEL 10/12/2020

Il Consiglio d'istituto ha deliberato che: l'iscrizione è fatta all'istituto (per l'assegnazione ai plessi si seguirà criterio geografico) e come criterio di precedenza per l'accoglimento della domanda si seguirà il punteggio attribuito secondo la seguente tabella.

		Punteggi attribuiti	
A.	BAMBINO DIVERSAMENTE ABILE <u>RESIDENTE</u> (ai sensi della L. 104/1992)	Priorità Assoluta	
B.	RESIDENZA NEL COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE	50	
	Il futuro residente che nelle note dichiarerà che entro il 30 giugno dell'anno in corso, potrà documentare l'acquisto o locazione di abitazione da adibire a prima casa nel comune di Cassina de' Pecchi	40	
C.	NOTIZIE SUL NUCLEO FAMILIARE		
(1)	presenza di un genitore o fratello/sorella dell'iscritto disabile	4	
(2)	mancanza documentata di uno dei genitori (da documentare non solo con diversa residenza)	20	
(il punto C 2 esclude la compilazione del punto F o G relativo al genitore mancante)			
D.	NOTIZIE SUL NUCLEO FAMILIARE - presenza di fratello/sorella (per ogni fratello/sorella):		
	frequentante nello stesso istituto	3	
	in età prescolare (0 - 6 anni)	3	
	gemella/o da iscrivere	1	
E.	PROVENIENZA DA UN ASILO NIDO DEL COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI	3	
F.	LAVORO DELLA MADRE lavoratore full-time o lavoratore part-time il cui orario si sovrappone a quello di uscita delle classi a(tempo pieno/tempo ordinario); lavoratore autonomo. (da documentare)	20	
G.	LAVORO DEL PADRE lavoratore full-time o lavoratore part-time il cui orario si sovrappone a quello di uscita delle classi a(tempo pieno/tempo ordinario); lavoratore autonomo. (da documentare))	20	
A PARITA' DI PUNTEGGIO SI EFFETTUERA' IL SORTEGGIO PUBBLICO.			
I bambini verranno ordinati in base all'età, precedenza ai bambini di 5 anni, poi di 4 anni, poi di 3 anni e alla data di nascita con precedenza di chi è nato prima.			
BAMBINO DIVERSAMENTE ABILE <u>NON RESIDENTE</u> (ai sensi della L. 104/1992)		Precedenza sui NON Residenti	

Iscrizioni pervenute dopo il termine delle iscrizioni

Gli iscritti dopo il termine vengono disposti in un apposito elenco secondo la data di presentazione della domanda e con il punteggio determinato dai criteri sopra indicati. Qualora la lista di attesa dei bambini iscritti entro il termine delle iscrizioni fosse esaurita, il dirigente scolastico valuterà entro il mese di agosto l'eventuale accoglimento delle domande presentate fuori termine.

Recapiti in caso di necessità

Indicare il recapito del posto di lavoro dei genitori da contattare per necessità urgenti:

Lavoro padre Lavoro madre
Cell. Padre Cell. Madre

Informazioni sull'alunno/a:

Frequenza dell'Asilo Nido ☐ sì ☐ no Se sì quale?sez.....

Bambino/a disabile: ☐ sì ☐ no (Da documentare consegnando in segreteria copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni o non appena se ne è in possesso).

Allegare mod.A004 informativa privacy agli allievi per i servizi a supporto dell'inclusione scolastica redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E.2016/679 (G.D.P.R.)

Altre informazioni:

- Fratelli frequentanti lo stesso Istituto nel prossimo Anno Scolastico ☐ sì ☐ no
- Bambino con padre lavoratore full-time o part-time con orario coincidente con l'attività didattica (la scuola potrà richiedere attestato di lavoro in caso di lista di attesa) ☐ sì ☐ no
- Bambino con madre lavoratrice full-time o part-time con orario coincidente con l'attività didattica (la scuola potrà richiedere attestato di lavoro in caso di lista di attesa) ☐ sì ☐ no
- Bambino con situazione familiare disagiata comprovata dai Servizi Sociali ☐ sì ☐ no
- Presenza di un genitore o fratelli dell'iscritto disabile (la scuola si riserva di richiedere la documentazione aggiuntiva) ☐ sì ☐ no

Ulteriori informazioni alle famiglie

I genitori dichiarano sotto la propria responsabilità	A	B
A) che non è vigente atto di separazione o di divorzio tra i coniugi; B) che risulta separato o divorziato e il minore è affidato al padre/madre/entrambi		
Nota bene, consegnare eventuale documentazione relativo al punto B in segreteria prima dell'inizio dell'attività scolastica		

Si allega:

☐ **Idonea documentazione ai sensi dell'art.3 comma 1 del D.L. 119 del 31/7/2017** recante
"Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie
relative alla somministrazione dei farmaci"

☐ **mod. S004 Informativa privacy scambio dati relativi alla situazione vaccinale** redatta ai
sensi degli artt.da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

☐ **mod. A001 Informativa privacy agli allievi** redatta ai sensi degli artt.da 13 a 15 del
Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Cassina de'Pecchi.....

FIRMA DEI GENITORI (*)

.....

.....

(*) Qualora le richieste suddette vengono firmate da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter del Codice
Civile e il decreto legislativo n.154 del 28/12/2013 si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.

ALLEGATO MODELLO D

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico _____

Alunno/a Classe Sezione

Premesso che lo Stato assicura l'insegnante di religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per tutta la permanenza nella scuola dell'infanzia. Eventuale modifica della scelta può essere fatta entro la data delle iscrizioni.

- ☐ scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- ☐ scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Il/la sottoscritto/a genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza della disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Cassina de' Pecchi ,

Firma del genitore

.....

Art. 9.2 dell'accordo, con protocollo addizionale, tra Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1884, ratificato con la Legge 25 marzo 1985, n° 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

AUTORIZZAZIONE USCITE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO

 1 sottoscritt _____ genitore dell'alunn _____

Autorizza a partecipare alle uscite didattiche organizzate nell'ambito del territorio di Cassina de' Pecchi. La presente autorizzazione ha carattere permanente per gli anni di permanenza nell'istituto.

FIRMA _____

EVENTUALI COMUNICAZIONI IMPORTANTI VANNO COMUNICATE AL DIRIGENTE O A UN SUO COLLABORATORE PER ISCRITTO SU FOGLIO A PARTE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA.

NOTE :

.....

.....

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado Piazza Unità d'Italia

20060 Cassina de' Pecchi (MI) Tel.: 02 9529607

e-mail miic8bh007@istruzione.it - Cod. mecc. MIIC8BH007

C.F. 83510450154 - SITO INTERNET www.icscassina.edu.it/wordpress/

Cod. Univoco per fatturazione elettronica: UFQUMN

	4. SESSO 5. CODICE FISCALE 6. CODICE MECCANOGRAFICO PLESSO SCOLASTICO 7. CODICE FISCALE SCUOLA 8. NOME SCUOLA 9. DESCRIZIONE SCUOLA 10. STATO VACCINALE (utilizzando esclusivamente le seguenti diciture: "non in regola con gli obblighi vaccinali", "non ricade nelle condizioni di esonero, omissione o differimento", "non ha presentato formale richiesta di vaccinazione").
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati e la loro rettifica; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R. I diritti sopra esposti possono essere esercitati mediante invio di una specifica richiesta al Titolare del trattamento oppure al Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D./D.P.O.).
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà l'applicazione delle conseguenze amministrative e sanzionatorie previste dal citato "Decreto Vaccini".
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. - Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

Luogo e data

FIRMA PER PRESA VISIONE

Cognome e nome 1° Genitore

Firma (*)

Cognome e nome 2° Genitore

Firma

(*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata per presa visione da parte di un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado Piazza Unità d'Italia

20060 Cassina de' Pecchi (MI) Tel.: 02 9529607

e-mail miic8bh007@istruzione.it - Cod. mecc. MIIC8BH007

C.F. 83510450154 - SITO INTERNET www.icscassina.edu.it/wordpress/

Cod. Univoco per fatturazione elettronica: UFQUMN

INFORMATIVA PRIVACY

SCAMBIO DATI RELATIVI ALLA SITUAZIONE VACCINALE

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Introduzione e definizioni generali	Come é noto il "Decreto Vaccini" (D.L. 73/2017 convertito con Legge 119/2017) prevede che il sistema scolastico, statale e paritario, i servizi educativi per l'infanzia nonché i centri di formazione professionale regionali, attivino un canale di comunicazione con le Aziende Sanitarie Locali competenti al fine di assicurare l'applicazione della normativa che prevede, tra l'altro, conseguenze per i minori di anni 16 che non risultino essere in regola con gli obblighi vaccinali introdotti dalla Legge. A tale fine il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, di concerto con il Ministero della Salute, hanno emesso in data 27 Febbraio 2018 un documento recante: <i>"Indicazioni operative per l'attuazione dell'articolo 18-ter del D.L. 148/2017 convertito con modificazioni dalla L. 172/2017, e per l'attuazione dell'articolo 3 del D.L. 73/2017 convertito con modificazioni dalla L. 119/2017, per gli anni scolastici/calendari annuali 2017/18 e 2018/19"</i>. Di tale documento è stata data comunicazione preventiva al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che in data 22 Febbraio 2018 ha espresso parere favorevole (Registro dei provvedimenti n.117) con particolare riferimento alle modalità tecniche di comunicazione indicate all'Allegato A del medesimo documento recanti: <i>"modalità operative per lo scambio dei dati relativi alla situazione vaccinale degli iscritti tra le istituzioni scolastiche/educative e formative e l'Azienda sanitaria locale competente"</i>.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali?	Lo scambio dei dati fra la scuola e l'Azienda sanitaria locale territorialmente competente avviene esclusivamente attraverso lo strumento della Posta Elettronica Certificata (PEC), in uso esclusivo al Dirigente Scolastico/Responsabile del servizio educativo. Tutti i dati inerenti allo stato vaccinale degli interessati sono inviati e ricevuti, tramite PEC, in formato elettronico elaborabile (CSV); tale file è trasmesso in forma di allegato al messaggio di posta e non come testo del corpo del messaggio di posta elettronica. Il file in formato elettronico elaborabile è protetto, in modo da rendere impossibile l'illecita o fortuita acquisizione delle informazioni in esso contenute, tramite parola chiave (password) di apertura. Tale parola chiave viene resa nota al destinatario della comunicazione tramite un canale diverso rispetto a quello utilizzato per l'invio (tipicamente altra e-mail trasmessa mediante un indirizzo diverso, telefonata diretta o canale di posta cartacea ordinaria). L'Istituto ha previsto una procedura di interruzione immediata delle trasmissioni via PEC dei dati particolari oggetto della presente informativa ad un destinatario che abbia comunicato il furto o lo smarrimento delle credenziali di autenticazione per l'accesso alla PEC a cui sono indirizzate le comunicazioni o di altre condizioni di possibile rischio per la riservatezza dei dati personali e sanitari. In sostituzione del sistema fin qui descritto della comunicazione tramite PEC, ove reso possibile dal sistema informatico dell'Azienda sanitaria locale territorialmente competente, la scuola provvede alle comunicazioni oggetto della presente informativa mediante "upload" delle informazioni tramite file redatto in formato elettronico elaborabile (CSV) e "download" dell'esito della verifica tramite un file completato a cura dell'A.S.L. competente, sempre redatto in formato elettronico elaborabile (CSV). Il sistema informatico scolastico nell'ambito del quale avviene il trattamento dei dati inerenti al profilo vaccinale dell'interessato è conforme a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di misure di sicurezza adeguate ad assicurare il livello di riservatezza richiesto dalla natura dei dati oggetto di trattamento.
Quali dati verranno trattati?	Sia che la trasmissione avvenga tramite PEC, sia che la stessa avvenga per mezzo di un sistema "web based", per consentire l'identificazione certa di ogni soggetto, per ogni interessato i dati scambiati devono contenere le seguenti informazioni anagrafiche: 1. COGNOME E NOME 2. DATA DI NASCITA 3. COMUNE DI NASCITA (se straniero, il Paese di origine)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Suole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado Piazza Unità d'Italia

20060 Cassina de' Pecchi (MI) Tel.: 02 9529607

e-mail miic8bh007@istruzione.it - Cod. mecc. MIIC8BH007

C.F. 83510450154 - SITO INTERNET www.icscassina.edu.it/wordpress/

Cod. Univoco per fatturazione elettronica: UFQUMN

Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. - Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

RICHIESTE DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO U.E.

RICHIESTA	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
(APPORRE UNA X NELLE COLONNE A DESTRA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA FATTA)		
Personale autorizzato dall'Istituto potrà fotografare l'allievo in occasione della foto di classe che verrà consegnata anche alle famiglie degli altri allievi coinvolti che ne facciano richiesta. La comunicazione, oltre che mediante la consegna della fotografia stampata, potrà avvenire anche mediante consegna di file che riproducono le stesse immagini.		
Personale autorizzato dell'Istituto potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività didattica. I risultati di detta attività potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito internet della scuola. I dati dell'allievo, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute, potranno essere comunicati a compagnie assicurative in occasione di infortuni accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.		
I dati anagrafici dell'allievo potranno essere comunicati ad altri Istituti di Istruzione che li richiedano al fine di utilizzarli per informare circa la loro offerta di servizi formativi.		

Luogo e data

Cognome e nome 1° Genitore

Firma (*)

Cognome e nome 2° Genitore

Firma

(*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Suole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado Piazza Unità d'Italia

20060 Cassina de' Pecchi (MI) Tel.: 02 9529607

e-mail miic8bh007@istruzione.it - Cod. mecc. MIIC8BH007

C.F. 83510450154 - SITO INTERNET www.icscassina.edu.it/wordpress/

Cod. Univoco per fatturazione elettronica: UFQUMN

INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente all'iscrizione dell'allievo all'Istituto scolastico avverrà allo scopo di costituire, perfezionare e mantenere il rapporto con l'Istituto stesso per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Istituto nonché del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) previste da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità e da organi di vigilanza e controllo.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria e dei locali scolastici in genere in modalità sia manuale che informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ad alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. In occasione del trattamento potremmo venire a conoscenza di dati delicati in quanto idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, infortuni, esoneri, diagnosi funzionali etc.) e convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose, diete religiose etc.) che, assieme ai dati definiti "giudiziari" vengono trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico che il M.I.U.R. persegue. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali forniti potranno essere comunicati agli Enti territoriali, all'Amministrazione scolastica (M.I.U.R., U.S.R. ed U.S.T.), all'INAIL, all'ASL/ATS oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, medico competente, compagnie di assicurazione, agenzie di viaggio, esclusivamente per finalità istituzionali. Specificamente i Suoi dati potrebbero inoltre essere comunicati; ai responsabili del servizio di refezione (se previsto) per i fini organizzativi dello stesso, agli enti esterni per l'organizzazione di attività didattiche di vario genere incluse le uscite didattiche, fotografie che ritraggono gli allievi potranno essere esposte nei locali dell'Istituto ed all'interno delle aule per finalità di documentazione dell'attività didattica, i dati gestiti in modalità informatica potranno essere visti dai tecnici incaricati della loro custodia in occasione delle attività di controllo e manutenzione della rete e delle apparecchiature informatiche, i dati degli allievi frequentanti il 3° anno della scuola secondaria di 1° grado verranno trasmessi alla Regione Lombardia per la costituzione dell'"Anagrafe degli studenti della regione Lombardia" di cui alla L.R. 19/2007 al fine di attuare il controllo sull'assolvimento degli obblighi di istruzione e formazione. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente se non previo acquisizione del Suo consenso, né diffusi. In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto destinatario. Gli stessi <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui l'iscrizione sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento ad altra Istituzione o cessazione del rapporto, verranno trattenuti esclusivamente i dati minimi e per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente.
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrebbe generare quale conseguenza l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.