

ATTENZIONE VERIFICATE TUTTI DI POTER PARTECIPARE DIRETTAMENTE ALLA RIUNIONE. Se cliccando su PARTECIPA vi lascia in attesa dell'organizzatore dovete REIMPOSTARE IL CODICE

(verifica DA FARE OGNI VOLTA CHE SI VUOLE ESSERE L'ORGANIZZATORE della videochiamata in MEET da CLASSROOM)


Nuove funzionalità di Meet in Classroom



- Gli insegnanti o i co-insegnanti sono sempre gli organizzatori della riunione
- Gli studenti verranno inviati nella sala d'attesa finché non saranno presenti insegnanti nella riunione
- I partecipanti alla videochiamata all'esterno di questo corso possono chiedere di essere ammessi dall'organizzatore
- Scopri di più sulle funzionalità di sicurezza di Meet in Classroom

1 Andare nel riquadro di MEET

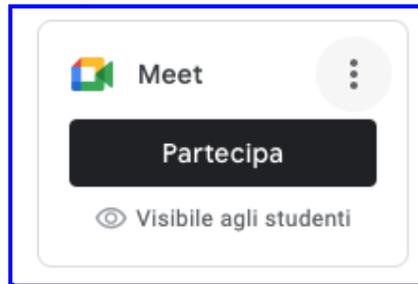
2 Cliccare sopra i TRE PUNTINI e poi su GESTISCI

3 Fare clic sul menù a tendina del LINK di MEET

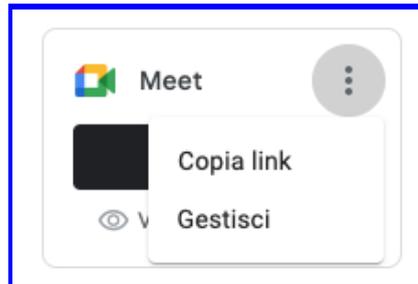
4 Fare clic su REIMPOSTA

5 Confermare e quindi avviare la videochiamata

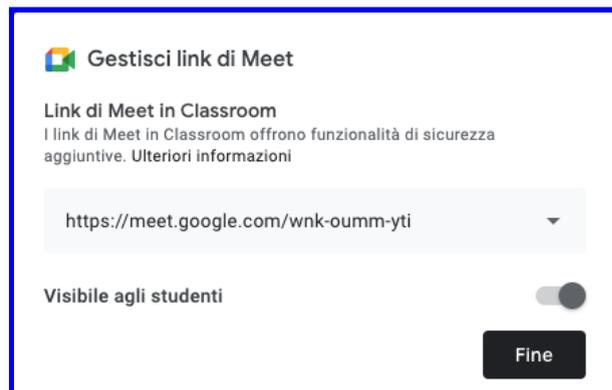
1 Andare nel riquadro di MEET



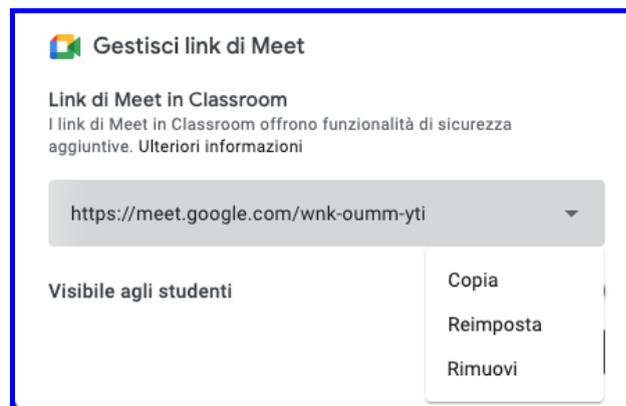
2 Cliccare sopra i TRE PUNTINI e poi su GESTISCI



3 Fare clic sul menù a tendina del LINK di MEET



4 Fare clic su REIMPOSTA



5 Confermare e quindi avviare la videochiamata

